

VILMA NICLAS

Rechtsanwältin &
Fachjournalistin für IT-Recht



Sie bringen mit:

- Interesse an IT, Software, Blockchain, KI sowie Kenntnisse im Vertrags-, AGB-, Urheber-, Lizenz- und Internetrecht, Recht des eGovernment und/oder
- Interesse an Verwaltungs-, Verfassungs- und Abgabenrecht (KAG Brdg) einschließlich der Prüfung von Satzungen, Kalkulationen zur Erhebung von Ab-/Wasserbeiträgen und -gebühren, Staatshaftungsrecht, Prozessrecht (ZPO, VwGO), RVG-Gebührenberechnungen, Mitarbeit an Klageverfahren

Praktikant/in, Referendar/in, Student/in

- Elan und Ausdauer für Aktenablagen, Assistentztätigkeiten, Kopien
- Sie ordnen gern, beherrschen strukturierte, systematische Ablagesysteme und haben eine zügige Arbeitsweise.
- Sie sind ein Organisationstalent, arbeiten strukturiert, sorgfältig, zuverlässig und gern im Team.
- Sie beherrschen die Recherche in juristischen Datenbanken von schwierigen Rechtsfragen.
- Sie sprechen deutsch und englisch.
- Sie arbeiten mit an News, Publikationen, Seminaren und Vorlesungen in deutscher und englischer Sprache.
- Sie sind technikaffin, beherrschen Powerpoint, Word, Moodle, Joomla und/oder sind offen für neue Software und innovative Tools und arbeiten sich schnell in für Sie neue Technik ein.
- Sie pflegen gern Webseiten.

Homeoffice sowie Tätigkeit in der Kanzlei im Prenzlauer Berg.
Bitte senden Sie mir Ihre Kurzbewerbung, ggfs. Gehaltsvorstellung
sowie Ihren Lebenslauf per E-Mail zu.

Kanzlei Vilma Niclas
Prenzlauer Allee 36F
Frankonia Höfe
D-10405 Berlin

Tel 030.30 365 700
Fax 030.30 365 793